



Reglemente för Göteborgs stads kulturnämnd

(H 2010 nr 143, P 2010-10-14 § 18, H 2012 nr 204, P 2013-01-31)

REGLEMENTE FÖR GÖTEBORGS STADS KULTURNÄMND

(För nämnden gäller dessutom Allmän stadga för Göteborgs stads nämnder)

Nämndens verksamhetsområde och uppgifter

§ 1

Kulturnämndens uppdrag avser ett samordningsansvar för stadens arbete med kulturpolitik, konstpolitik och kulturplanering. Kulturnämnden har därvid till uppgift att svara för att i samarbete med kulturinstitutioner, organisationer, kulturarbetare, bolag, nämnder m.fl. lägga förslag på utformning av mål och inriktningar för kulturverksamheten i Göteborg samt att främja och stödja genomförandet av dessa mål och i övrigt verka för en utveckling av stadens kulturverksamheter.

Nämnden handhar stadens musei- och konsthallsverksamhet, stadens gemensamma biblioteksverksamhet samt övrig kulturverksamhet med undantag för den musei-, biblioteks- och kulturverksamhet som tillagts annan nämnd.

Inom museiverksamheten har nämnden till uppgift

att förvalta kommunens museiväsende och dess samlingar och därvid verka för att samlingarna vårdas och tillgängliggörs.

Inom biblioteksverksamheten har nämnden till uppgift

att handha Stadsbiblioteket och därvid verka för att möta göteborgarnas behov av medier och information, handleda informationssökning och inspirera till läsning och kunskapsinhämtning,

att tillhandahålla vissa gemensamma stödsystem inom stadens biblioteksverksamhet.

Att i övrigt fullgöra de musei- konsthalls- och biblioteksuppgifter som tillagts nämnden genom särskilt beslut av kommunfullmäktige.

Kulturnämnden skall vidare

2 §

Fastställa kriterier för och ansvara för bidragsgivning till kulturorgan, vilka faller inom nämndens verksamhetsområde i syfte att främja ett mångsidigt kulturliv i staden samt fördela stadens kulturstipendier till personer eller grupper, vilka gör betydande insatser för Göteborgs kulturliv.

Vara styrelse för Charles Felix Lindbergs donationsfond och därvid i enlighet med Charles Felix Lindbergs testamente 1908-03-21 bereda till kommunfullmäktige inkomna framställningar om donationsmedlens användning samt verkställa fullmäktiges beslut rörande fonden.

Efter samråd med berörda nämnder och bolag bereda och besluta om namn på stadsdelar, kommunikationsstråk, broar, parker, torg, kommunala anläggningar och institutioner m.m.

Verka för stadens konstnärliga utsmyckning i såväl byggnader och lokaler som offentliga utemiljöer. Vara processägare och -ledare vad avser enprocentsregeln och också ansvara för uppföljning av regeln.

Ansvara för registerhantering av stadens konst, såväl inomhus-, som utomhuskonst, samt vård av inomhuskonsten.

Delta i stadens planeringsprocess för stadsutveckling och därvid särskilt bevaka kulturhistoriska och estetiska värden, den kulturella infrastrukturen och kulturens roll inom den sociala dimensionen.

Medverka i utvecklandet av och vara en aktör i evenemangsstaden Göteborg.

Inom sina verksamhetsområden särskilt främja integration, mångfald och jämställdhet.

Verka konsultativt gentemot stadsdelsnämnderna i kulturfrågor.

Verka för ett regionalt, nationellt och internationellt samarbete inom kulturområdet.

Avgöra alla frågor om entré- och övriga avgifter under nämndens förvaltning.

Besluta om utdelning av anslag ur donationer som ställs till nämndens förfogande.

I erforderlig omfattning inrätta rådgivande organ inom nämndens verksamhetsområden.

I erforderlig omfattning inrätta beredningsorgan eller utskott för exempelvis namnberednings-, konst- och bidragsärenden.

I övrigt fullgöra de uppgifter och uppdrag som kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen har överlämnat till nämnden enligt särskilda beslut.

Nämndens sammansättning

3 §

Nämnden består av 11 ledamöter med 6 ersättare.